

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «детский сад общеразвивающего вида «Северяночка»

63

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
«ДСОВ «Северяночка»
Е.В.Корякова
приказ № 71/14
от « 22 августа 20 14 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О платных дополнительных образовательных услугах

гп Приобье, 2014

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления дополнительных платных образовательных и иных услуг и расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида «Северяночка» (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706.

Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг с использованием муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления ДОУ.

1.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей педагогов и специалистов дошкольного образования.

1.3. МБДОУ вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава МБДОУ, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

1.5. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст.16 Закона «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ обязано оказывать бесплатно.

1.7. Услуги, оказываемые в рамках основной образовательной программы и Федерального государственного образовательного стандарта, предусмотренные Порядком МБДОУ, не рассматриваются как платные дополнительные образовательные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

1.8. Образовательные организации имеют право предоставлять возможность оказания образовательных услуг сторонними организациями или физическими лицами, для этого необходимо заключить с ними договор аренды с согласия Учредителя и проверить наличие:

для индивидуальных предпринимателей:

- свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;

для юридических лиц:

-свидетельства о регистрации;

-лицензии на оказываемый вид деятельности.

2.Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. МБДОУ вправе оказывать услуги, предусмотренные Уставом МБДОУ направленности:

-спортивно-оздоровительной;

-художественно-эстетической.

3.Организация платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг образовательным организациям необходимо:

- 3.1.1. изучить спрос на дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент воспитанников;
- 3.1.2. создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;
- 3.1.3. указать в Уставе МБДОУ перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- 3.1.4. получить лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы в данной образовательной организации в виде платных образовательных услуг с учетом запросов детей, родителей, педагогов и специалистов дошкольного образования соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;
- 3.1.5. заключить договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- 3.1.6. на основании заключенных договоров издать распоряжение об организации работы МБДОУ по оказанию платных образовательных услуг, где указать: ставки работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг, программы или планы;
- 3.1.7. заключить трудовые соглашения со специалистами (или договор подряда с временным трудовым коллективом) на оказание платных образовательных услуг;
- 3.2. МБДОУ по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах.

4. Порядок оформления оплаты, учета услуг и расходования средств, полученных от оказания услуг

- 4.1. Стоимость Услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ и решением отдела ценовой политики администрации Октябрьского района.
- 4.2. Нормативы расходования денежных средств от платных услуг на оплату труда работников, осуществляющих Услугу, определяются от общей стоимости Услуги.
- 4.3. Оплата за предоставляемые Исполнителем услуги производится потребителем ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором.
- 4.4. Прием от родителей (законных представителей) и сдачу денег имеет право производить работник, которого приказом руководителя ДОО назначают ответственным лицом за осуществление работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.
- 4.5. При отсутствии ребенка на занятии по уважительной причине (болезнь ребенка, отпуск родителей (законных представителей) и др.) производится перерасчет оплаты.
- 4.6. Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату Услуг.
- 4.7. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.
- 4.8. Учет Услуг осуществляется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 10.02.2006 № 25-н.

5. Контроль за порядком и качеством предоставления услуг

- 5.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства по организации Услуг осуществляется Управлением образования и молодежной политики администрации Октябрьского района.
- 5.2. Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района вправе приостановить деятельность ДОО по оказанию Услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности ДОО.

6. Заключительные положения

- 6.1. Персональную ответственность за деятельность ДОО по осуществлению платных дополнительных образовательных и иных услуг несет руководитель ДОО.