

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Северяночка»

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 04 от «27» мая 2016г.

Утверждено:
Заведующий
МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»
Е.В. Корякова/
Приказ № _____ от «27» мая 2016 г.



Рассмотрено
на управляющем совете
Протокол № 04 от 25.05.2016г.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
«СЕВЕРЯНОЧКА»
ЗА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОДЕРЖАНИЕ

I. Оценка образовательной деятельности МБДОУ	
1.1. Общая характеристика образовательного учреждения	3
1.2. Правоустанавливающие документы	9
1.3. Информация о документации учреждения	10
II. Структура дошкольной образовательной организации и система его управления	
2.1. Состав администрации МБДОУ	12
2.2. Оценка системы управления МБДОУ	13
2.3. Организация взаимодействия семьи и МБДОУ	14
2.4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	16
III. Социально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание воспитанников	
3.1. Социально-бытовое обеспечение	28
3.2. Медицинское обслуживание воспитанников	29
3.3. Соблюдение прав и гарантий воспитанников, их социальная защищенность	32
IV. Перспективы развития МБДОУ	
4.1. Развитие МБДОУ	36
4.2. Выводы	37

I. Оценка образовательной деятельности МБДОУ

1.1. Общая информация об организации

Адрес, месторасположение: 628126, Тюменская область, Октябрьский р-н, ХМАО-ЮГРА, пгт.Приобье, мкр. Газовиков, дом 24 «А».

МБДОУ основано ОАО «Тюменьтрансгаз» в ноябре 1989 года. В июне 2002 году передано в муниципальную собственность. Учредителем является Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Ханты-Мансийского автономного округа - Югра.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Северяночка» (далее - МБДОУ) является юридическим лицом, имеет смету, печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации со своим наименованием. «Детский сад вправе заключать договоры, приобретать имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде».

МБДОУ расположено в отдельно стоящем типовом, двухэтажном, в кирпичном исполнении здании, выстроенным по специальному проекту. В детском саду расположено 6 групповых помещений, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет учителя-логопеда, кабинет ИЗО, методический кабинет, этнокультурный музей и медицинский кабинет, пищеблок, кабинет бухгалтерии, делопроизводителя, заведующего.

МБДОУ работает 5 дней в неделю. Выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни. Длительность пребывания детей в МБДОУ– 12 часов (с 7.00 до 19.00). В предпраздничные дни окончание работы – согласно ТК РФ.

Мощность МБДОУ: плановая/фактическая: 160/ 146 человек.

Комплектование групп:

№ п/п	Группа	Направленность группы	Численность детей
1.	Группа раннего возраст «Гномики»	Общеразвивающая	20
2.	Младшая группа «А» «Лесовичок»	Общеразвивающая	21
3.	Младшая группа «Б» «Карапузы»	Общеразвивающая	22
4.	Средняя группа «Сказка»	Общеразвивающая	28
5.	Старшая группа «Солнышко»	Общеразвивающая	29
6.	Подготовительная к школе группа «Фантазеры»	Общеразвивающая	26

Штатная численность: общая – 47, педагогическая – 17.

Сведения о руководящих и педагогических работников
на 2015-2016 учебный год

№	ФИО	Образование	Занимаемая должность	Стаж			Награды	Аттестация	Курсовая переподготовка (повышение квалификации)
				Общий	Педагогический	В данном учреждении			
1.	Корякова Елена Викторовна	Высшее	Заведующий	16	13	12	Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Пр.№779-ОД от 11.11.2014 г.	I категория	1. Удостоверение № 2450 г. Ханты-Мансийск 2008г. «Информационные технологии в деятельности педагога ДОУ» (72 часа); Удостоверение № 179, г. Ханты-Мансийск, 2012г. 2. «Новые подходы к организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в условиях реализации ФГТ» (72 часа) 3. Курсовая переподготовка. ГАОУДПО Институт развития образования и социальных технологий. Диплом № 1076, Квалификация «Менеджер социально-культурной деятельности», 12.12.2014 г. 500 часов.
2.	Исмагилова Гульнара Мансуровна	Высшее	Зам. зав. по ВМР	12	11	1,7		Без категории	1. Курсовая переподготовка. Автономная некоммерческая организация «Сибирский институт дополнительного профессионального образования» Дошкольное образование «Воспитатель дошкольного образования») Ноябрь 2015 г., (556 часов).
3.	Березовская Татьяна Николаевна	Высшее	Воспитатель	12	7	12	Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Пр.№779-ОД от 11.11.2014 г.	Соответствие занимаемой должности	1. «Организация инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья». Удостоверение №5036, 08.04.2015, 72 часов. 2. «Организация воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» Удостоверение № 6061 31.10.2015 г., 72 часов.
4.	Валуева Ирина Николаевна	Высшее	Воспитатель	13	8	13	Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Пр.№779-ОД от 11.11.2014 г.	I категория	1. «Биотехнические и медицинские аппараты и системы с использованием БОС» Свидетельство б/н, 24.01.2014г., 72 часов. 2. «Инновационные методы коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольников в рамках ДОУ» 20.10.15г., 72 часов

5.	Варганыц Лариса Николаевна	Средне-специальное	Воспитатель	16	13	11	Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Пр.№ 665-ОД от 02.10.2014 г.	I категория	1. «Организация инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации» Удостоверение № 7544 2016 г., (72 часа).
6.	Дружинина Руфина Дмитриевна	Средне-специальное	Воспитатель	39	33	14	1. Почетная грамота заведующего МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» за добросовестный и плодотворный труд в честь празднования Дня дошкольного работника, 2013г. 2. Благодарственное письмо главы городского поселения Приобье за участие в выставке декоративно-прикладного творчества «Аллея мастеров», 2014г. 3. Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем дошкольного учреждения, 2014г. 4. Почетная грамота главы городского поселения Приобье за значительные трудовые показатели, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня дошкольного работника. 2015г.	I категория	1. «Информационные технологии в деятельности педагога ДОУ» Удостоверение № 6318 г., 2010г., 72 часа.
7.	Искандарян Наталья	Средне-специальное	Воспитатель	10	10	6		Соответствие занимаемой должности	1. Организация целостного интегрированного образовательного процесса в дошкольной образовательной. Удостоверение № 862400680920 20.03.2015г., 72 часа. 2. Получает образование в Частном учреждении образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия. «Педагогическое образование». Дошкольное.

8.	Курганова Анна Сергеевна	Высшее	Воспитатель	15	7	7		Соответствие занимаемой должности	1. «Модернизация дошкольного образовательного стандарта дошкольного образования». Удостоверение № 2322, 2014г., 72 часа
9.	Немыкина Ирина Ивановна	Средне профессиональное	Руководитель по ФИЗО	13	7	13	1. Благодарственное письмо главы городского поселения Приобье за хорошую подготовку команды к смотру строя и песни среди дошкольных образовательных организаций, посвященного к Году детства ХМАО- Югре.	Соответствие занимаемой должности	1.«Организация инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья» Удостоверение №5052, 08.04.2015 г. 72 часа.
10	Прилипокина Нина Васильевна	Средне профессиональное	Воспитатель	39	38	14	1.Благодарственное письмо главы городского поселения Приобье в честь празднования Дня дошкольного работника, 2013г. 2.Благодарственное письмо заведующего МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» за многолетний и добросовестный труд в связи с юбилеем дошкольного учреждения, 2013 г. 3.Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района за многолетний и добросовестный труд в связи с юбилеем дошкольного учреждения, 2014 г. 4.Благодарственное письмо главы городского поселения Приобье за участие в выставке декоративно-прикладного творчества «Аллея мастеров»,2014г. 5.Благодарственное письмо главы городского поселения Приобье за значительные успехи в воспитании и образовании детей дошкольного возраста. 2014г.	Соответствие занимаемой должности	1.«Модернизация ДО в контексте ФГОС». Удостоверение №2332, 15.10. 2014г., 72 часа.
11	Прокопенко Наталья Владимировна	Высшее	Музыкальный руководитель	33	33	14	Почетная грамота Управления образования и молодежной	Высшая категория	1. Модернизация ДО в контексте ФГОС ДО, Удостоверение № 862400679209, 15.10.

			ди тель				политики администрации Октябрьского района Пр.№779- ОД от 11.11.2014 г		2014г., 72 часа. 2.«Проектирование деятельности педагога в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования». Удостоверение № 4784, 29.09.2015г. 72 часа.
12	Рожкова Анна Валерьевна	Высшее	Воспи татель	12	4,10	12		Без категории	1. «Модернизация дошкольного образования в контексте ФГОС дошкольного образования». Удостоверение № №3618 г12.10.2014г., 72 часа. 2. «Проектирование деятельности педагога в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» г.Н-Тагил 29.09.2015г., 72 часа. 3. «Организация инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации» 06.04.2015г., 72 часа.
13	Стоянова Наталья Александровна Воспитатель	Сред не- проф есси онал ьное	Воспи татель	11	5	11		Соответстви е занимаемой должности	1.«Организация инклюзивного образования с ОВЗ» Удостоверение №3934, 2015г., 72 часа. 2. Организация целостного интегрированного ОП в ДО в контексте ФГОС ДО, Удостоверение № 862400680934 20.03.2015г., 72 часа.
14	Темиргазиева Татьяна Менгариповна	Сред не- специ альное	Педаго г допол нит ельно го образо вания	32	29	14	1.Благодарственно е письмо от главы городского поселения в связи 49-летием со дня образования поселка Приобья за многолетний добросовестный труд в сфере образования, инициативу и творчества. 2.Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района за многолетний добросовестный труд, 2014 г. 3.Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского	Соответстви е занимаемой должности	1. Курсовая переподготовка. Автономная некоммерческая организация «Сибирский институт дополнительного профессионального образования» Дошкольное образование «Педагог дополнительного образования» (556 часов) Ноябрь 2015 г.

							района сотрудников за многолетний и добросовестный труд в связи с юбилеем дошкольной организации, 2014 г. 4. Благодарственное письмо от администрации МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» за участие в создании снежных фигур. 2013г., 2014 г.		
15	Хорошаева Ольга Анатольевна	Среднеспециальное	Воспитатель	21	17	13	Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Пр.№ 665-ОД от 02.10.2014 г.	I категория	1. «Организация инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации», Удостоверение №. 7566, 29.02.2016 г., 72 часа.
16	Цеге Елена Анатольевна	Высшее	Воспитатель	17	12	12		I категория	1. «Организация инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации», Удостоверение № 7567, 29.02.2016г., 72 часа. 2. Курсовая переподготовка. Автономная некоммерческая организация «Сибирский институт дополнительного профессионального образования» Дошкольное образование «Воспитатель дошкольного образования» (556 часов) Ноябрь 2015 г.
17	Новикова Ирина Борисовна	Среднее профессиональное	Воспитатель	29	27	6	1. Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района за многолетний добросовестный труд. 2014г.	I категория	

**Показатели педагогов, специалистов и руководителей
по стажу педагогической деятельности МБДОУ**

Учебный год	Пед.стаж до 10 лет (кол-во)	Пед.стаж от 10 лет до 20 лет (кол-во)	Пед.стаж выше 20 лет (кол-во)
2013-2014	5 (28%)	6(34%)	7 (38%)
2014-2015	3 (15,7%)	9 (47,3%)	7 (37%)
2015-2016	6 (33,3%)	6 (33,3%)	6 (33,3 %)

Образовательный уровень педагогических работников МБДОУ

Высшее образование	Среднее специальное
8 (47%)	9 (53%)

Всего педагогов по образованию (с 01.09.2015 г. по 31.05. 2016г.)

Высшее образование	Среднее специальное	Курсы переподготовки	Обучение педагогов в ВУЗах
8 (47%)	9 (53%)	3 (17 %)	3 (17 %)

Показатели аттестации педагогов и специалистов МБДОУ

Учебный год	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности
2013-2014	-	1(6%)	1(6%)
2014-2015	1(5,9%)	-	1(5,9%)
2015-2016	-	-	8 (47 %)

1.2. Правоустанавливающие документы

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: действующая Лицензия № 2358. Дата выдачи 27.10.2015г., выдана службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Срок действия лицензии – бессрочно. Направление образовательной деятельности: дошкольное образование.
- Основной государственный регистрационный номер юридического лица 1028601498848
- Идентификационный номер налогоплательщика 8614005968
- Устав МБДОУ утвержден в 09.09. 2015 года Начальником Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Т.Б.Киселевой.

- Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок, предназначенный для обслуживания здания МБДОУ от 09.06.2003г. 86АА 459843
- Свидетельство о государственной регистрации права на здание МБДОУ от 25.07.2003г. 86-АА 600132; адрес (местонахождение) объекта: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ, Октябрьский район, пгт. Приобье, микрорайон Газовиков, дом 24 А.

1.3. Информация о документации учреждения

Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации: Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка от 5 декабря 1989 года. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

В МБДОУ детский сад общеразвивающего вида «Северяночка» разработаны нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность МБДОУ, которые соответствуют дошкольному образовательному учреждению. Документы (локальные акты), предусмотренные Уставом МБДОУ.

1. Определяющие правовой статус Организации:

- Приказы заведующего МБДОУ по основной деятельности
- Положение о Педагогическом совете
- Положение о Родительском комитете
- Положением об Общем родительском собрании
- Положение об общем собрании работников
- Положение о Совете профилактики
- Положение об Управляющем совете
- Коллективный договор
- Положением о консультативном пункте
- Положение об организации работы психологической службы
- Положение о логопедическом пункте

2. Конкретизирующие права и обязанности участников образовательного процесса:

- Правила внутреннего трудового распорядка
- Положением о комиссии по аттестации педагогических работников
- Положение об экспертной группе по аттестации педагогических работников
- Положением о комиссии по трудовым спорам

- Инструкции по охране труда и технике безопасности
 - Положение об организации работы по охране труда и технике безопасности
 - Положением о платных дополнительных образовательных услугах
 - Договор, упорядочивающий отношение Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников
 - Положение о режиме занятий воспитанников.
3. Связанные с оплатой труда и финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ
- Положение об оплате труда работников
 - Положение о распределении компенсационных и стимулирующих выплатах работникам
 - Положением о платных дополнительных образовательных услугах
 - Положение о порядке привлечения и расходования дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц).
4. Обеспечивающие правильное делопроизводство Организации:
- Номенклатура дел Организации, Стандарт по делопроизводству
 - Порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов
 - Правила работы с электронной почтой
 - Положение об информационной безопасности
 - Положение об официальном сайте в сети Интернет МБДОУ
5. Документация, касающаяся трудовых отношений:
- Книга учета личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников имеются. Все документы хранятся в сейфе. Доступ к ним имеет заведующий МБДОУ.
 - Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу имеются.
 - Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам имеются.
 - Коллективный договор.
- В МБДОУ ведётся учёт входящей и исходящей документации. Каждый документ регламентирует определённый вид деятельности МБДОУ. Ведение документации осуществляется строго по установленному образцу, предоставлять своевременно различные отчёты. Ведением определённой документации занимаются специалисты. Заведующий осуществляет контроль.

Личные дела воспитанников каждой группы находятся в папках и разложены в алфавитном порядке.

II. Структура дошкольной образовательной организации и система его управления

2.1. Состав администрации МБДОУ

Сложившаяся модель структурных подразделений соответствует функциональным задачам дошкольного образования.

Для успешной организации воспитательно-образовательного процесса организовано сотрудничество всех его участников: педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников.

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Состав администрации МБДОУ

№ п/п	ФИО администратора	Должность	Квалификация (категория)	Стаж	Управленческий стаж
1	Корякова Елена Викторовна	Заведующий	Первая	16 лет	3 года (в данной должности)
2	Исмагилова Гульнара Мансуровна	Зам. зав. по ВМР	Без категории	12 лет	1 месяц (в данной должности)
3	Соколкова Галина Николаевна	Главный бухгалтер	Первая	28 лет	13 лет (в данной должности)

Управляющая система состоит из двух структур:

I структура - общественное управление:

- педагогический совет;
- профсоюзный комитет;
- управляющий совет;
- общее собрание трудового коллектива.

II структура - административное управление, которое имеет линейно-функциональную структуру.

I уровень - заведующий МБДОУ.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

- материальные, организационные;
- правовые;

- социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в МБДОУ.

Объект управления заведующего - весь коллектив.

II уровень - заместитель заведующего по ВМР, администратор, старшая медсестра, главный бухгалтер.

Объект управления управленцев второго уровня - часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

III уровень - воспитатели, специалисты и обслуживающий персонал.

Модель организационной структуры управления МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» относится к линейно-функциональной, т.к. отношения субъектов управления характеризуются субординационными связями (заведующий, заместители, педагоги, младшие воспитатели). Координационными связями (каждый выполняет предложенные функциональные обязанности).

Формами управления МБДОУ являются:

- педагогический совет;
- управляющий совет;
- общее собрание трудового коллектива;
- профсоюзный комитет.

В управленческой деятельности администрация МБДОУ активно использует информационные технологии, компьютерную и ксероксно-копировальную технику. Рабочие места администрации МБДОУ оборудованы необходимой компьютерной техникой. Администрация детского сада систематически: обменивается информацией с вышестоящими организациями по электронной почте; получает необходимую информацию, выложенную на соответствующих сайтах в Интернете. Создана и функционирует локальная сеть с выходом в Интернет.

2.2. Оценка системы управления МБДОУ

Реальным воплощением общественного характера управления является деятельность управляющего совета, общего собрания трудового коллектива, педагогического совета, профсоюзной организации.

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий, действующий на принципах единоначалия, компетенция которого закреплена Уставом и трудовым договором, заключенным с Учредителем.

Трудовой коллектив составляют все работники МБДОУ. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием членов трудового коллектива.

В целях рассмотрения вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта действует педагогический совет. Методической деятельностью руководит заместитель заведующего по ВМР.

В качестве общественной организации действует Управляющий совет. Он содействует объединению усилий семьи воспитанников и МБДОУ в воспитании и обучении детей дошкольного возраста.

Основные полномочия субъектов управления закреплены Уставом и конкретизированы отдельными локальными актами (Положениями).

Открытость, гласность образовательного процесса, доступ родителей (законных представителей) к участию в деятельности учреждения обеспечивают такие меры, как создание электронного адреса, сайта МБДОУ, родительские собрания (групповые, общие).

Таким образом, в МБДОУ система управления имеет общественную направленность:

- сформированы органы государственно-общественного управления МБДОУ;
- создаются условия для развития новых способов информирования общественности о состоянии дел и результатах функционирования и развития образовательного учреждения через интернет.

Успешность управления зависит от взаимодействия всех структур управления, а так же анализа, контроля и мониторинга всей деятельности МБДОУ.

2.3. Организация взаимодействия семьи и МБДОУ

Взаимодействие с родителями строится на принципах содействия и взаимопонимания. В образовательном учреждении функционируют групповые родительские комитеты, управляющий Совет в состав которого входят родители (законные представители) воспитанников. Родительский комитет имеет право обсуждать вопросы педагогической и хозяйственной деятельности учреждения и принимать решения для исполнения всеми родителями, в соответствии с Уставом.

На родительских собраниях решались вопросы создания и эффективного использования развивающей среды МБДОУ, групп, повышения эффективности взаимодействия с семьей. Были проведены консультации, беседы, анкетирование по темам в соответствии с годовым планом МБДОУ, а так же по запросу родителей (законных представителей).

В МБДОУ функционирует родительский клуб «Семейная академия», где обсуждаются проблемы воспитания и обучения детей дошкольного возраста с учетом гендерных различий и индивидуальных особенностей детей и их семей.

Для родителей (законных представителей), дети которых не посещают детский сад, открыт Консультативный пункт.

Цель Консультативного пункта: обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные организации.

Основными направлениями консультативной работы с родителями (законными представителями) являются:

- просветительское;
- профилактическое;
- консультативное;
- диагностическое;
- методическое.

Оказание психолого-педагогической помощи семьям осуществляют квалифицированные специалисты:

- заместитель заведующего по ВМР,
- воспитатели,
- учитель-логопед,
- музыкальный руководитель,
- педагог-психолог,
- руководитель по ФИЗО,
- старшая медсестра,
- педагог дополнительного образования.

Педагоги-специалисты, воспитатели в течение года организовывали индивидуальные беседы, разрабатывали консультации для информационных стендов и официального сайта детского сада. Проводились мастер классы художественно-эстетической направленности.

С участием родителей (законных представителей) проводились: праздники, досуги - Праздник «Здравствуй, осень!», Новогодний праздник, «Праздник мам». Спортивные праздники «Мама, папа, я - спортивная семья», «Веселые старты». Проводилась Акция «Читающая Югра». Родители (законные представители) участвовали в оформлении прогулочных участков на территории МБДОУ в зимний и весенний период.

Организовывались совместные выставки детей и их семей:

1. «Я люблю свой детский сад».
2. Конкурс «Огородные фантазии».
3. Акция «Как сохранить здоровье».
4. Выставка «Мастерская Деда Мороза».
5. Акция «Помогите птицам зимой».
6. Фотовыставка «Мой папа – солдат».

7. Акция «Люблю тебя, мой край родной».

8. Конкурс «Пасхальная весна».

9. Конкурс чтецов «Календарь природы. Весна».

В конкурсах в качестве жюри привлекались родители (законные представители) воспитанников.

Новым направлением в работе с родителями стало их участие в различных конкурсах через интернет ресурс.

Таким образом, работа с семьями воспитанников нашего детского сада дала положительные результаты: изменился характер взаимодействия педагогов с родителями, многие из них стали активными участниками в жизнедеятельности детского сада.

Поэтому и в дальнейшем МБДОУ будет стремиться к развитию партнерских отношений с родителями, т.к. только во взаимодействии педагогов и родителей (законных представителей) возможен полноценный процесс воспитания и развития будущего гражданина.

Были разработаны консультации и памятки для родителей по духовно-нравственному воспитанию детей: «Все начинается с детства», «Воспитание добротой». Памятка для родителей по воспитанию доброты. «Как воспитать доброго и отзывчивого ребенка» «О воспитании милосердия».

С целью профилактики и коррекции социального неблагополучия семей руководителями, воспитателями, педагогом-психологом и куратором семей проводилась работа по повышению педагогической грамотности родителей, включение их в деятельность МБДОУ. Велась работа по реализации индивидуальной программы развития с семьями стоящие на учете КДН и ЗП гп Приобья.

В МБДОУ функционирует Совет профилактики по предупреждению нарушения прав несовершеннолетних. За 2015-2016 учебный год на Совет профилактики были приглашены 2 семьи, имеющие проблемы в семейном воспитании.

2.4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется основной общеобразовательной Программой дошкольного образования.

Основная образовательная Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии.

В МБДОУ реализуется основная образовательная Программа дошкольного образования, разработанная с учетом Программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Программа разработана в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с ФГОС ДО, СанПиН 2.4.1.3049-13.

Целью Программы является повышение социального статуса дошкольного образования и обеспечение равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательной программы дошкольного образования, её структуре и результатам её освоения.

Программа направлена на решение следующих задач:

- 1) охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2) обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) обеспечения преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- 4) создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 7) обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 8) формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Основными принципами, положенными в основу Программы являются следующие:

- 1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;
- 2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования);
- 3) содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- 4) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- 5) сотрудничество Организации с семьей;
- 6) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- 7) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- 8) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- 9) учет этнокультурной ситуации развития детей.

Основой содержания психолого-педагогической деятельности в МБДОУ являются следующие направления, соответствующие основным линиям развития ребенка:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- физическое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

Образовательный процесс в МБДОУ строился в соответствии с годовым календарным графиком, учебным и годовым планом, расписанием занятий (НОД).

Календарный учебный график, учебный план, расписание занятий, разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами: Законом Российской Федерации «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Уставом Учреждения, требованиями СанПиНа 2.4.1.3049-13 и основной образовательной программой МБДОУ.

Образовательный период осуществляется со 01.09.2016 г. по 31.05.2016 г. Количество полных недель на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения в группах с 1,5 до 7 лет составляет 36 недель. Летний оздоровительный период с 01.06.2016 г. по 31.08.2016 г. – 13 недель. В соответствии с нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 в летний период учебные занятия не проводятся. Организовываются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, целевые прогулки.

Цель: Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей.

Задачи:

- Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей.
- Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности.
- Осуществлять просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы МБДОУ - 5 дней (понедельник - пятница) 7.00 - 19.00;
- работа МБДОУ в летний период - 7.00 - 19.00;
- количество возрастных групп - 6 групп;
- продолжительность учебного года - с сентября по май;
- количество недель в учебном году - 36 недель;
- непосредственно образовательная деятельность (продолжительность занятий для детей 3-го года жизни - не более 10 минут, детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут);

Количество занятий и их продолжительность спланированы с учетом и требованиями нагрузки по возрастным группам. В середине занятия с детьми проводятся физкультурные паузы. Перерыв между занятиями составляет 10 минут в каждой возрастной группе для организации двигательной активности. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня в дни наиболее высокой работоспособности детей. Для профилактики утомления детей занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения, сочетаются

с физкультурными, музыкальными занятиями. Преемственность в учебном плане отслеживается по возрастным группам.

Физическое воспитание детей направлено на улучшение состояния здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей растущего организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств. Физкультурные занятия проводятся 3 раза в неделю (2 занятия в зале, третье занятие с учетом погодных условий - на улице). Занятия с детьми второго, третьего года жизни проводятся в групповом помещении.

Сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования - (октябрь; апрель).

Периодичность проведения групповых родительских собраний - 1 собрание (сентябрь-октябрь), 2 собрание (декабрь-январь), 3 собрание (март-апрель). Праздничные (выходные) дни - (день народного единства, новогодние каникулы, Международный женский день, день защитника Отечества, Праздник весны и труда, день Победы, день России).

В середине учебного года для воспитанников организуются недельные каникулы, во время которых проводятся занятия только эстетически-оздоровительного цикла. В дни каникул проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, развлечения.

Комплектование групп - (апрель - май). Прием детей в МБДОУ осуществляется по заявлению родителей, при наличии свободных мест в течение учебного года и на основании «Правил приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида «Северяночка» и родителями (законными представителями) воспитанников»

Объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию, для детей дошкольного возраста составляет: в младших группах (дети 1,5-3 и 3-4 года) - 10 занятий, в средней группе (дети 4-5 лет) - 12, в старшей группе (дети 5-6 лет) - 15, в подготовительной (дети 6-7) - 17 занятий.

Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха -15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Для детей 1,5 -3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов, от 3-7 лет - 2-2,5 часа. Образовательный процесс построен на комплексно-тематическом планировании педагогов каждой возрастной группы.

Образовательная Программа МБДОУ обеспечивает реализацию вариативной части Программы:

Рабочая программа дополнительного образования "Лего-конструирования".

Рабочая программа дополнительного образования "Умелые ручки".

Рабочая программа дополнительного образования "Шалунишки"

Рабочая программа дополнительного образования "Юный футболист".

Рабочая программа педагога-психолога.

Рабочая программа учителя-логопеда.

А так же парциальные программы:

- Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева)
- «Технология: Три сигнала светофора», Т.Ф. Саулина, М.: Мозаика-синтез, 2008.
- «Пожарная безопасность», Т.В.Иванова, ИТД «Корифей», 2009.
- «Сияние Севера». С.А.Поварницына

Коррекционная работа в МБДОУ.

Работа учителя-логопеда в МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» ведется с целью создания условий для раннего выявления, своевременного предупреждения и коррекции нарушений в речевом развитии детей дошкольного возраста. Содержание работы и организационные моменты закреплены должностными инструкциями, утвержденными руководителем. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев - с детьми, имеющими фонетические нарушения речи, 12 месяцев - с детьми, имеющими фонетико-фонематические нарушения речи и неосложненную форму ОНР III уровня. По решению учителя-логопеда, детям с неосложненной формой ОНР III уровня может быть продлен срок индивидуальной коррекционной работы. Коррекционная работа осуществляется в соответствии с программами по коррекционно-развивающему обучению:

№ п/п	Методическое обеспечение	Срок реализации
1.	«Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, «Альфа», М.: 1993	1-3 года
2.	«Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, «Полиграфсервис», М.: 1993.	1 год

3.	«Формирование звуко - произношения у дошкольников», Т.Б. Филичева, Т.В. Туманова «Полиграфсервис», М.: 1993.	6 месяцев
----	--	-----------

Коррекционно-образовательный процесс в МБДОУ организуется в соответствии с возрастными потребностями и индивидуально-типологическими особенностями развития детей, объединяющей характеристикой которых является наличие у них специфических нарушений речи, обусловленных несформированностью или недоразвитием психологических или физиологических механизмов речи на ранних этапах онтогенеза, при наличии нормального слуха и зрения и сохранных предпосылках интеллектуального развития.

Работа с детьми:

- Плановая и углубленная психолого-педагогическая диагностика (начало и конец учебного года) познавательной сферы, эмоционального благополучия ребенка.
- Диагностика психологической готовности ребенка к школьному обучению.
- Индивидуальная диагностическая, коррекционно-развивающая работа с детьми по запросам воспитателей, родителей.
- Индивидуальное сопровождение детей в период адаптации к детскому саду.
- *Коррекция коммуникативной и познавательной сферы ребенка.

Работа с педагогами:

- Индивидуальные консультации (по запросу).
- Подбор и распространение психолого-педагогической литературы.
- Проведение лекций на педсоветах.
- Помощь в организации специальной окружающей предметной среды в группах.
- Разработка индивидуальных программ и рекомендаций для развития ребёнка.

Работа с родителями:

- Групповые консультирования.
- Индивидуальные консультации.
- Подбор и знакомство с психологической литературой по заявленной тематике.
- Лекции выступления на родительских собраниях.
- Тестирование, анкетирование,
- Размещение информации на сайте МБДОУ.

Содержание деятельности педагога-психолога МБДОУ конкретизируется в двух плоскостях - обязательных видах деятельности и дополнительных.

При наличии запроса со стороны педагогического коллектива, администрации или родителей педагог-психолог может осуществлять дополнительные виды работ, либо

переадресовывать обратившихся с запросом в соответствующие службы психолого-педагогической и медико-социальной помощи, специализирующиеся на решении данных проблем.

Принцип составления расписания дополнительных занятий

Дополнительное образование является составной частью образовательного учреждения. Расписание дополнительных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для воспитанников разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности, в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

Занятия проводятся во вторую половину дня (с детьми 4-го года жизни 1 раз в неделю не более 15 мин., с детьми 5-го года жизни 2 раза в неделю не более 20 мин., с детьми 6-го года жизни 2 раза в неделю не более 25 мин., с детьми 7-го года жизни 3 раза в неделю не более 30 мин.).

Занятия по дополнительному образованию недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку, дневной сон.

Дополнительное образование в МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» ведется по 2 направлениям:

1. Физическое развитие.
- 2* Художественно - эстетическое развитие.

Каждая направленность реализуется в программах кружков:

«Юный футболист», «Умелые ручки», «Шалунишки», «Лего-конструирование».

Дети также могут посещать спортивные секции в ДЮСШ, кружки в ДДТ «Новое поколение», музыкальную школу.

В целях обеспечения духовно-нравственного воспитания детей проведены различные мероприятия: «День защитника отечества», «Праздник мам», тематические беседы, посвященные празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, возложение цветов к памятнику героям ВОВ. Тематические недели: «Моя малая Родина - Югра», «Мой любимый поселок», «Неделя инклюзии», «Неделя добра», Месячник оборонно-массовой и спортивной работы, посвященного празднованию Дня защитника Отечества.

В МБДОУ работают методические объединения (далее - МО) педагогов, постоянная творческая группа педагогов, временные творческие группы. Методическая работа направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу и воспитательно-образовательный процесс.

В соответствии с целями и задачами методическая работа осуществляется по следующим направлениям деятельности:

- Тематические педагогические советы.
- Работа творческих групп.
- Семинары.
- Работа по темам самообразования.
- Работа по выявлению и обобщению педагогического опыта.
- Открытые занятия, их анализ.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Психолого - педагогическое сопровождение воспитанников.
- Повышение квалификации, педагогического мастерства.
- Аттестация педагогических и руководящих работников.
- Участие в конкурсах, конференциях.

Особое место в системе методической работы принадлежит педагогическому совету как системообразующему и координационному органу, определяющему приоритеты воспитательно-образовательного поля МБДОУ. Планирование работы строится на основе анализа предыдущей деятельности и в соответствии с задачами Программы развития МБДОУ.

Задачами работы педагогического совета являются:

- руководство методической работой;
- методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации педагогов;
- включение педагогов в творческий, педагогический поиск;
- изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- руководство подготовкой семинаров.

Деятельность совета направлена на совершенствование воспитательно-образовательного процесса и реализуется через методические объединения. Поисковая работа и исследования педагогов МБДОУ:

- Участие в семинарах различного уровня.
 - Организация и проведение семинаров для педагогов ДОО Октябрьского района.
 - Аттестация на квалификационные категории.
 - «Портфолио»
 - Подготовка аудио и видеозаписей, мультимедийных презентаций
1. Подготовка мультимедийных презентаций на различные конкурсы.
 2. Создание мультимедийных презентаций для НОД (методическая копилка презентаций, созданных педагогами МБДОУ).

Доклады и методические разработки по темам самообразования, разработки мероприятий хранятся в электронном виде, на бумажных носителях в методических копилках МО, у заместителя заведующего по ВМР. Это позволяет мобильно анализировать и использовать опыт работы в области освоения и применения современных технологий при подготовке к НОД, конкурсным мероприятиям педагогов МБДОУ.

Повышение квалификации педагогов.

Серьезным направлением работы МО и администрации является постоянное совершенствование педагогического мастерства педагогов и специалистов МБДОУ.

Аттестация педагогов - составная часть повышения педагогической квалификации. Она предполагает повышение профессионализма, развитие творческой активности, стимулирование деятельности, дифференцированную оценку результатов педагогического труда.

Отслеживание уровня развития детей дошкольного возраста организовывается по следующим направлениям:

- мониторинг результатов освоения по всем образовательным областям образовательной Программы (начало, конец учебного года);
- мониторинг уровня успешности воспитанников (по результатам различных конкурсов, Губернаторских состязаний).

Мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям

Группа	Уровень	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям					Итоговый результат (%)
		Социально-коммуникативное развитие (%)	Познавательное развитие (%)	Речевое развитие (%)	Художественно-эстетическое развитие (%)	Физическое развитие (%)	
Ранняя группа	Высокий	55	20	20	5	35	27
	Средний	20	45	40	60	40	41
	Низкий	25	35	40	35	25	32
Младшая группа «А»	Высокий	57	55	66	46	66	58
	Средний	42	45	34	50	34	41
	Низкий	-	-	-	4	-	1
Младшая группа «Б»	Высокий	90	62	72	95	100	84
	Средний	10	38	28	5	-	16
	Низкий	-	-	-	-	-	-
Средняя группа	Высокий	96	100	100	60	80	88
	Средний	4	-	-	40	20	12

	Низкий	-	-	-	-	-	-
Старшая группа	Высокий	94	86	43	54	54	66
	Средний	6	14	57	46	45	33
	Низкий	-	-	-	3	-	1
Подготовительная группа	Высокий	77	58	73	80	93	77
	Средний	20	39	24	20	7	22
	Низкий	3	3	3	-	-	1
Итого по д/с	Высокий	79	64	62	57	71	68
	Средний	17	30	31	36	25	27
	Низкий	4	6	7	7	4	5

Нормативный уровень развития воспитанников во всех возрастных группах по освоению Программы по следующим направлениям:

- «Физическое развитие» - 96%
- «Социально-коммуникативное развитие» - 96 %
- «Познавательное развитие» - 94 %,
- «Речевое развитие» - 93%,
- «Художественно-эстетическое развитие» - 93%

По итогам 2015/2016 учебного года 100% воспитанников МБДОУ усвоили основную образовательную программу.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что освоение детьми образовательной программы дошкольного образования на достаточно высоком уровне у большинства воспитанников, однако есть низкий показатель овладения детьми необходимыми умениями и навыками по образовательным областям:

- «Физическое развитие» - 4 %
- «Социально-коммуникативное развитие» - 4 %
- «Познавательное развитие» - 6 %,
- «Речевое развитие» - 7 %,
- «Художественно-эстетическое развитие» - 7 %

Поэтому в следующем учебном году планирование воспитательно-образовательного процесса будет осуществляться с учетом результатов мониторинга для создания условий повышения уровня развития детей.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что освоение детьми образовательной программы дошкольного образования на достаточно высоком уровне у большинства воспитанников, однако есть низкие показатели овладения детьми необходимыми умениями и навыками по образовательным областям. Поэтому в следующем учебном году планирование воспитательно-образовательного процесса будет осуществляться с учетом результатов

мониторинга для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания образовательной программы.

Мониторинг участия дошкольников в конкурсах

1. Дипломы I и II степени в Епархиальном Рождественском фестивале «Рождество в Югре Провославной».
2. Дипломы I, II, III степени в конкурсе Шахматного турнира Октябрьского района.
3. Диплом победителя Фестиваля «Пасхальная весна» в номинации «Хореографическое искусство».
4. Диплом победителя 3-й степени II районного конкурса- фестивалю «Пасхальная весна» в номинации «Художественное слово».
5. Первое место во всероссийском конкурсе изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Горизонты фантазии».
6. Приняли участие в конкурсе «Губернаторские соревнования».
7. Приняли участие в смотре строя и песни среди дошкольных организаций, посвященный Году детства в ХМАО-Югра и награждены грамотой в номинации «Лучший командир» Смотра строя и песни среди ДООУ, посвященного году детства в ХМАО- Югре.
8. Приняли участие в зауральском конкурсе «Мир шахматных фигур».
9. Приняли участие в конкурсе « Математический калейдоскоп».
10. Диплом победителя 1-й степени во Всероссийском конкурсе для педагогов, родителей и детей «Горизонты фантазии» конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества. Название работы «Кормушка для птицы».
11. Диплом победителя 3-й степени во Всероссийском интернет конкурсе для педагогов и детей «Ангел по имени мама».
12. Диплом лауреата 1- степени в Международном конкурсе для детей и педагогов «Цветочная симфония».
13. Диплом победителя 2-й степени во Всероссийском интернет конкурсе для педагогов и детей «Листая календарь природы».

Достижения МБДОУ за 2015-2016 учебный год

- Благодарственное письмо главы городского поселения за творческий подход к новогоднему оформлению прилегающей территории и участие в районном смотре конкурсе снежных композиций и ледовых скульптур «Снежная сказка».
- Сертификат участника районной акции «Неделя добра».
- Диплом главы городского поселения за активное участие в конкурсе за лучшую масленичную куклу «Сударыня масленица».

III. Социально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание воспитанников

3.1. Социально-бытовое обеспечение

Для образовательной деятельности используется 2-х этажное здание детского сада. В нём имеются:

- групповые помещения, оборудованные для организации образовательной деятельности в соответствии с требованиями образовательной программы - 6;
- кабинеты (логопедический, изостудия) – 2;
- залы (физкультурный и музыкальный) - 2;
- бухгалтерия;
- прачечная;
- этнокультурный музей;
- пищеблок для полного цикла приготовления пищи;
- медицинский блок.

Реальная площадь на одного воспитанника составляет 9,33 кв.м. Существующие площади позволяют обеспечить продуктивную и результативную деятельность детей и работников МБДОУ. На территории МБДОУ имеются участки для 6 групп с открытыми верандами, теплица.

В МБДОУ имеется необходимое количество ТСО, компьютеры, ноутбуки, магнитофоны, мультимедийное устройство, брошюратор, фотоаппарат, видеокамера, интерактивное оборудование, во всех группах имеются телевизоры.

В течение 2015-2016 учебного года пополнилась материально-техническая база МБДОУ.

Приобрели:

Интерактивную доску IQ DVTTQ 082 (16.09.2015г.)

Мультимедийный короткофокусный проектор (16.09.2015г.)

Игры настольные (02.11.2015г.)

Шкафы – 3 (26.02.2015г.)

Стол «Дошколенок»- 14 (26.12.2015г.)

Облучатель «Кристалл» - 1 (18.12.2015г.)

Пылесос-1 (17.12.2015г.)

Утюг – 2 (17.12.2015г.)

Парогенератор – 1 (17.12.2015г.)

Тазы (3, 7 литров) – 2 (21.12.2015г.)

Рабочие тетради для детей дошкольного возраста на сумму 27642руб.

Канцелярия на сумму 116572,53 руб.

Приобретена учебно- методическая литература на сумму 10189 руб.

Ежеквартально приобретаются чистящие и моющие средства, медикаменты.

На сегодняшний день в целом состояние материально-технической базы учреждения соответствует педагогическим требованиям, санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора.

3.2. Медицинское обслуживание воспитанников

Медицинский блок оснащен необходимым оборудованием. Медицинское обслуживание осуществляется медицинской сестрой. Воспитанники МБДОУ ежегодно проходят медицинский осмотр. По результатам обследования медицинский работник отслеживает состояние здоровья воспитанников, консультирует родителей, педагогов, направляет к специалистам. Осуществляет распределение воспитанников на медицинские группы для занятий физической культурой по состоянию здоровья, доводит до сведения педагогов. Осуществляет контроль за пополнением аптек. На протяжении многих лет в МБДОУ проводится мониторинг состояния здоровья детей.

Анализ состояния здоровья воспитанников МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» за 2015- 2016 учебный год

Показатели		2013г.	2014г.	2015г.
Заболеваемость на 1 ребёнка, д./дн		33	13	32,7
В том числе	Простудные заболевания	3774	1937	4473
	Инфекционные заболевания	318	-	165
	Прочие заболевания	491	134	147
	Травмы	-	-	-
Простудная заболеваемость в % от общей		82	95,1	93,4
% часто болеющих детей		2,8	3,6	5,4
% детей с хроническими заболеваниями		7,2	8	2,7
Группы здоровья в %	I	56	72,3	58,2
	II	35	22,3	36,9
	III	9	5,4	4,1

Совершенствование оздоровительной направленности воспитательно-образовательного процесса:

- Осуществляется координация работы педагогического и медицинского персонала по выявлению детей группы риска.
- Разработаны мероприятия по оздоровлению детей и снижению заболеваемости.
- Учитываются гигиенические требования к максимальной нагрузке детей.
- Учитываются индивидуальные особенности и интересы детей при проведении занятий и режимных моментов.
- Соблюдение оптимального двигательного режима.
- Планируется и проводится повседневная коррекционная работа с детьми по развитию двигательных навыков, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия.

Для развития физических качеств детей и основных видов движений в МБДОУ создана система двигательной активности:

- Утренняя гимнастика (в теплое время года на улице)
- Гимнастика после сна
- Прогулки
- Динамический час
- Оздоровительный час
- Зрительная гимнастика во время НОД
- Снятие умственной усталости во время НОД (релаксационные паузы, физкультминутки)

Большое внимание в МБДОУ уделяется закаливающим процедурам, т.к. закаливание организма ребенка повышает его устойчивость к воздействию неблагоприятных факторов внешней среды. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями и руководителем по ФИЗО в течение всего года с учетом сезона, групп здоровья, индивидуальных особенностей детей и включают:

- Массажные дорожки
- Обширное умывание
- Воздушные ванны
- Солнечные ванны (в теплое время года)
- Обливание ног водой контрастной температуры

Все педагоги МБДОУ применяют различные здоровьесберегающие технологии, позволяющие целенаправленно воздействовать на сохранение и укрепление здоровья детей.

Большое внимание воспитатели уделяли работе, направленной на расширение представлений о здоровом образе жизни у детей и родителей, а также об основах гигиенической и двигательной культуры. С этой целью были проведены различные

мероприятия: «Хочу быть здоровым!», «Доктор Айболит в гостях у ребят», «Здоровая семья – здоровая страна!».

Вопросы воспитания здорового ребенка решались в тесном контакте с семьей, так как основы здоровья закладываются в семье. Без помощи родителей физкультурно-оздоровительная работа, организуемая в МБДОУ, не может быть успешной.

Проблема состоит в нахождении побудительных стимулов, заставляющих родителей по-иному взглянуть на здоровье и физическое развитие своих детей.

В связи с изложенным выше актуальной остается задача сохранения и укрепления здоровья детей, воспитания стремления к здоровому образу жизни, сотрудничества в области здоровьесбережения с семьями воспитанников и социумом.

Проведение мероприятий для детей и родителей в 2015-2016 учебном году

1. Недели здоровья зимняя и весенняя (согласно плана работы).
2. Спортивные праздники и развлечения для детей и родителей.
3. Организация питания. Организация рационального питания детей предусматривает строгое выполнение режима.

Для детей с 12-часовым пребыванием в детском саду организовано 5-разовое питание. Распределение общей калорийности суточного рациона питания детей обосновано СанПиН 2.4.1.3049-13. В МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» имеется 10-дневное меню, разработанное медицинской сестрой С.Ф.Ужеговой. Данное меню разработано с учетом физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания. Ассортимент основных продуктов питания, рекомендованных для использования в питании детей и приготовления блюд, представлен в приложении СанПиН 2.4.1.3049-13. Такие продукты, как хлеб, крупы, молоко, мясо, сливочное и растительное масло, сахар, овощи включаются в меню ежедневно, остальные продукты (творог, сыр, яйцо) 2-3 раза в неделю. В течение декады ребенок получает количество продуктов в полном объеме по установленным нормам. На основании примерного 10- дневного меню ежедневно составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для разного возраста. При отсутствии каких-либо продуктов проводится их замена на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей замены продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания. Зимой и весной при отсутствии свежих овощей и фруктов в меню включаются соки, свежемороженые овощи и фрукты при соблюдении сроков их реализации. В течение года в нашем детском саду в меню включается дополнительный завтрак в 10 часов в виде свежих фруктов и соков.

В летний период ассортимент и периодичность свежих фруктов и соков в детском питании увеличивается. В целях профилактики гиповитаминозов ежедневно проводится искусственная витаминизация холодных напитков (компот) аскорбиновой кислотой. 1 раз в

10 дней медицинским работником проводится подсчет выполнения среднесуточной нормы продуктов на 1 ребенка и при необходимости проводится коррекция питания в следующей декаде. Подсчет основных пищевых ингредиентов по итогам накопительной ведомости проводится 1 раз в месяц с подсчетом калорийности, количества белков, жиров, углеводов. Выдача готовой продукции с пищеблока производится только после снятия пробы медицинским работником с отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале. Ежедневно отбирается суточная проба готовой продукции в полном объеме и сохраняется в специальном холодильнике в течение 48 часов. Суточная проба отбирается с целью микробиологического исследования при неблагоприятной эпидемиологической ситуации.

Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, размещая на стенде ежедневное меню. Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые) Для проведения НОД по физической культуре и оздоровительных мероприятий используется физкультурный зал. Для подготовки и проведения конкурса «Губернаторские состязания» (по согласованию) используется культурно- спортивный комплекс УМТСиК.

Культурно - массовые мероприятия в МБДОУ проводятся в музыкальном зале.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе педагогической диагностики. По всем параметрам ведется педагогический мониторинг, проводится коррекционная работа. По итогам 2015/2016 учебного года 97% воспитанников усвоили программу детского сада. Количество выпускников составило 26 детей. Все выпускники (100%) являются зрелыми для поступления в школу. В процессе психолого-педагогического мониторинга, проведенного в МБДОУ по окончании учебного года, получены следующие результаты:

3.3. Соблюдение прав и гарантий воспитанников, их социальная защищенность

Одним из условий комфортности ребёнка в МБДОУ является его эмоциональное состояние, чувство защищённости и благополучия, которые зависят и от того, какой микроклимат в семье. Педагоги способствуют реализации прав ребенка, созданию комфортной и безопасной обстановки, обеспечению охраны жизни и здоровья детей. Взаимодействуют с родителями, специалистами социальных служб в оказании помощи детям. Основные направления по социальной защите детства:

1. Социально-педагогическое наблюдение за контингентом воспитанников МБДОУ с целью выявления социальных проблем в семье.
2. Поддержка воспитанников и их семей, нуждающихся в социальной защите.

3. Содействие в создании обстановки психологического комфорта и безопасности личности в МБДОУ и семье, в окружающей социальной сфере.
4. Профилактическая работа и помощь семьям с асоциальным поведением.
5. Оказание помощи всем категориям воспитанников в решении социально-бытовых проблем.
6. Взаимодействие с различными службами и учреждениями посёлка.
10. Профилактическая работа с семьями воспитанников.

Наиболее результативными формами работы являются: персональный систематический контроль воспитателей и куратора семей; индивидуальные беседы; консультации педагогов, специалистов; посещение детей на дому совместно со специалистами комиссии по делам несовершеннолетних; досуговые мероприятия

Внутрисадовый контроль

№ п/п	Срок	Мероприятия	Ответственные
Оперативный контроль			
1.	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Постоянно	Ст. медсестра Заведующий Инженер по охране труда Воспитатели
2.	Организация педагогического процесса	Ежедневно	
3.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Постоянно	
4.	Выполнение сотрудниками СанПиН.	Постоянно	
5.	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.	В течение года	
6.	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда, ШБ.	В течение года	
7.	Подготовка педагогов к рабочему дню.	Постоянно	
8.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников.	Ежедневно	Медсестра
9.	Выполнение натуральных норм питания детей.		
10.	Посещаемость		
11.	Выполнение педагогами решений	педсовета. 1 раз в 2 месяца	Заведующий Зам. зав. по ВМР
12.	План воспитательно-образовательной работы.	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР
13.	Проведение праздничных мероприятий, развлечений.	В течение года	Зам. зав. по ВМР
14.	Наглядная информация для родителей.	В течение года	Зам. зав. по ВМР
15.	Содержание игровых уголков.	В течение года	Зам. зав. по ВМР

16.	Проведение родительских собраний.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР
17.	Выполнение режима прогулки.	В течение года	Зам. зав. по ВМР
18.	Соблюдение организации жизни группы и режима дня с учетом специфики сезона.	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР Медсестра
19.	Организация экспериментально-исследовательской деятельности на прогулке	В течение года	Зам. зав. по ВМР
Тематический контроль			
20.	Готовность групп, кабинетов к началу учебного года.	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР Медсестра
21.	Организация работы в МБДОУ по социально-нравственному развитию детей.	Декабрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР Медсестра
22.	Организация работы в МБДОУ по здоровьесбережению детей дошкольного возраста. Оценка здоровьесберегающей среды в МБДОУ.	Март	Заведующий Зам. зав. по ВМР Медсестра
Фронтальный контроль			
23.	Подготовка к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР
24.	Организация питания детей.	Ноябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР Медсестра
25.	Состояние воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах.	Февраль	Заведующий Зам. зав. по ВМР

Контроль администрации МБДОУ за состоянием внутрисадовской документации педагогов

В МБДОУ проводится контроль основной документации:

- Табель посещаемости.
- Календарно-тематическое планирование.
- Планы воспитательной работы.
- Личный творческий план.
- Портфолио педагога.
- Паспорт группы.

Внутренний и внешний контроль за соблюдением законодательства в сфере образования, выполнением решений и нормативных документов вышестоящих организаций. Ответственность образовательной организации, установленная Законом Российской Федерации «Об образовании», определяет необходимость осуществления внутреннего контроля за деятельностью МБДОУ со стороны его руководителя.

Предмет и формы контроля определяются руководителем образовательной организации в соответствии с компетенцией и ответственностью МБДОУ, определенными законодательством об образовании и уставом детского сада. Непосредственный контроль деятельности должностного лица МБДОУ.

Внутрисадовый контроль, осуществляет руководитель и его заместители в соответствии с приказом о распределении обязанностей или должностными инструкциями.

В соответствии с выводами проверок принимаются оперативные меры по устранению отрицательных явлений, оказывается необходимая методическая помощь педагогическим работникам.

Проверка деятельности педагогов вносится в план внутрисадового контроля в случае:

- планового изучения результатов текущей (промежуточной) аттестации воспитанников;
- необходимости оказания методической - подготовки к аттестации педагогических кадров (по просьбе аттестуемого);
- подготовки к рассмотрению вопроса на педагогическом совете;
- по обращению родителей воспитанников.

Завершающим этапом в должностном контроле является подведение итогов, формирование выводов и предложений по совершенствованию работы педагогического работника или определение мер по устранению выявленных нарушений.

С содержанием итогового материала знакомится проверяемый педагог. Итоги контроля, в зависимости от целей и задач проверки и с учетом реального положения дел, оформляются в виде справки, акта (приказа, распоряжения) не позднее недели после завершения работы и могут быть обсуждены на методическом объединении, педагогическом совете, отражены в приказе по образовательному учреждению.

Контроль состояния охраны труда и техники безопасности

Территория детского сада обнесена забором (металлической сеткой-рабицей). На объекте имеются ворота для въезда автотранспорта, для прохода персонала, детей с родителями и посетителей. Выгрузка продуктов и других товаров производится через вход в здание со стороны пищеблока. В ночное время детский сад охраняется сторожами (1 чел. в смену) путем обхода территории 3 раза по графику с отметкой в журнале. Здание детского сада оборудовано автоматической пожарной сигнализацией и кнопкой тревожного вызова, заключены Договоры на обслуживание с соответствующими организациями.

На 2015-2016 учебный год обеспечение безопасности составляет:

Состояние охраны труда и техники безопасности:

- укомплектованность системой оповещения 100%

- укомплектованность пожарной сигнализацией 100%
- укомплектованность первичными средствами пожаротушения 100%

Травматизм: - количество травм детей (на территории МБДОУ), чел. - Нет

- количество травм детей при ДТП, чел.- Нет.

- количество травм работников на территории МБДОУ, чел.- Нет.

Наличие медицинского блока:

- кабинет медицинского работника -1;

- процедурный кабинет - 1.

Обеспечение комфортных и безопасных условий участников образовательного процесса относится к числу приоритетов в системе образования. Деятельность в этом направлении объединяет комплекс мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, профилактике террористических актов в здании МБДОУ, профилактике дорожнотранспортного травматизма и соблюдение норм охраны труда и технике безопасности.

В 24 мая 2016 г. проводился экзамен по охране труда и технике безопасности для всех категорий работников детского сада. Члены комиссии (сотрудники, прошедшие обучение). Со всеми работниками МБДОУ в течение года проводились инструктажи с занесением соответствующей записи в Журналы, систематически осуществлялась работа по предупреждению дорожно-транспортного травматизма, знакомства с правилами действия при паводках и террористических актах, инструктажи и профилактические мероприятия по охране труда и технике безопасности. Имеется Паспорт безопасности. В соответствии с Программой производственного контроля в МБДОУ ежегодно проводятся лабораторные испытания: почвы, песка, воды, продуктов питания, готовых блюд, смывы с предметов пользования, инвентаря, игрушек. В результате проведенных в 2015-2016 учебном году исследований анализы отрицательные.

Таким образом, администрация учреждения способствует формированию у всех участников образовательного процесса ценностное отношение к своему здоровью и собственной безопасности.

IV. Перспективы развития МБДОУ

4.1. Развитие МБДОУ

В целом работа педагогического коллектива детского сада отличается достаточной стабильностью и положительной результативностью. Можно сделать вывод, что для дальнейшего развития в МБДОУ имеются потенциальные возможности и главное из них - творческое сотрудничество педагогического коллектива, родителей и воспитанников.

Развитие дошкольного учреждения.

Ожидаемый результат:

- увеличение количества родителей, удовлетворенных деятельностью учреждения;
- увеличение доли родителей, принимающих участие в управлении МБДОУ;
- повышение обеспеченности информационно-методическим и учебным оборудованием;
- обновление, оснащение и развитие материально-технической базы учреждения.

Повышение квалификации педагогических работников.

Ожидаемый результат:

- повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- развитие творческого потенциала педагогов;
- повышение мотивации к эффективной педагогической деятельности;
- продолжение повышения квалификации работников по осуществлению воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

Охрана и укрепление здоровья детей Ожидаемый результат:

- снижение уровня заболеваемости дошкольников, повышение сопротивляемости организма, приобщение ребенка к ЗОЖ и овладение разнообразными видами двигательной активности.

Социальная защита участников образования.

Ожидаемый результат:

- улучшение обеспечения безопасности учреждения.

4.2. Выводы по итогам учебного года

Самоанализ деятельности детского сада за 2015-2016 учебный год выявил успешные показатели в деятельности МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»:

- Учреждение функционирует в режиме развития.
- Хороший уровень освоения детьми ООП ДО.
- В МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

Работа МБДОУ велась с учетом интересов воспитанников, их родителей (законных представителей), сотрудников, заказчиков.

Для успешной деятельности в условиях реализации программы развития образования детский сад должен реализовать следующие направления развития:

1. Совершенствование воспитательно-образовательной деятельности посредством реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
2. Достижение современного качества воспитания и образования, максимальное развитие социальных навыков каждого ребенка, формирование предпосылок к учебной деятельности.
3. Развитие развивающей среды, способствующей развитию личности ребенка.

4. Совершенствование материально-технической базы учреждения:
5. Совершенствование работы по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, внедрение здоровьесберегающих технологий.
6. Обеспечение профессионального роста педагогов.
7. Совершенствование системы управления в МБДОУ.
8. Формирование системы эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.